

Passbild bitte  
hier anheften!!  
Nicht ankleben  
und auf der  
Rückseite den  
Namen  
vermerken!

Eingang:

Servicecenter: 115  
Tel: 0621 504-2467  
Fax: 0621 504-3332  
Abgesendet von:

Familiennamen	
Vorname(n)	
Straße	Haus-Nr.
PLZ	Ort
Telefon	
E-Mail	

**Stadt Ludwigshafen am Rhein**  
Schulen  
Rathausplatz 20  
67059 Ludwigshafen

### Antrag auf Schülerfahrtkostenübernahme MAXX-Ticket-Bestellschein für

- Grundschulen und Förderschulen
- Klassen 5-10 der Gymnasien, Integrierten Gesamtschulen und Realschulen plus

Hiermit beantrage ich eine Übernahme der Schülerfahrtkosten für das Schuljahr  
ab Monat / Jahr: \_\_\_\_\_

#### 1. Angaben über den/die Schüler/in:

Familiennamen		Vorname		Geschlecht männlich weiblich		Geburtsdatum
Straße			Hausnummer	PLZ	Wohnort	
Telefon		Handy		E-Mail		

#### 2. Personensorgeberechtigte, die im selben Haushalt leben:

Familiennamen und Vorname der Mutter:	Familiennamen und Vorname des Vaters:
---------------------------------------	---------------------------------------

#### 3. Angaben über den Schulbesuch im beantragten Schuljahr:

Name der Schule:	Klasse:
------------------	---------

#### 4. Angaben über den Besitz eines MAXX-Tickets:

War der/die Schüler/in im vorherigen Schuljahr im Besitz eines MAXX-Tickets?

ja, bitte Karten-Nr. angeben:

**ACHTUNG:** Sollte der/die Schüler/in in den letzten 2 Jahren kein neues Passbild abgegeben haben, ist ein neues Bild erforderlich. Fügen Sie bitte ein aktuelles Passfoto bei.

nein, bitte fügen Sie unbedingt ein Passfoto bei, sonst ist leider keine Bearbeitung möglich.

Wird von der Abteilung Schulen ausgefüllt:

Folgeantrag      Neuantrag      Folge/Neu

an RNV am:
Vermerke:

Füllt die Schule aus:

Schüler/in besucht unsere Schule!	
Schulstandort: _____	
1 FS:	Englisch      Französisch
Schuljahr: _____	
Datum	Unterschrift und Schulstempel

## 5. Erklärung

Durch meine Unterschrift versichere ich, dass die gemachten Angaben richtig und vollständig sind. **Bei Umzug, Wohnort- und Schulwechsel bzw. bei Verlassen der Schule**, muss die Stadt Ludwigshafen, Bereich Schulen und Kindertagesstätten, Abteilung Schulen, Telefon 0621/504-2467, Telefax 0621/504-3332, Mail: Schulbuch-Maxxticket@Ludwigshafen.de, entsprechend über die Änderungen informiert werden. Die Abteilung Schulen prüft dann, ob eine Übernahme der Fahrtkosten weiterhin erfolgen kann. Sollte dies nicht der Fall sein, muss das MAXX-Ticket dem Bereich Schulen und Kindertagesstätten, Abteilung Schulen, Rathausplatz 20, 67059 Ludwigshafen, 4. OG., Zimmer 421, zurückgegeben werden. Wird das MAXX-Ticket nicht zurückgegeben, werden Ihnen die angefallenen bzw. die anfallenden Kosten für die Folgemonate bis zur Rückgabe des MAXX-Tickets in Rechnung gestellt.

**Mir ist bekannt, dass zu Unrecht gezahlte Beträge zurückgefordert werden** sowie der Widerruf der Fahrtkostenübernahme vorbehalten bleibt. Dies gilt insbesondere, wenn die Voraussetzungen wegfallen oder sich ändern, die der Bewilligung zugrunde liegen, oder für den Fall, dass die Gefährlichkeit des Schulweges entfällt oder nachträglich neue Tatsachen eintreten, die die Stadt Ludwigshafen am Rhein berechtigt hätten, die Fahrtkostenübernahme zu versagen. Dies gilt auch, wenn die Gefährlichkeit des Schulweges aufgrund des höheren Lebensalters des/der Schülers/Schülerin nicht mehr gegeben ist. Der Bereich Schulen und Kindertagesstätten behält sich ebenfalls vor, zurückgeforderte MAXX-Tickets, die nicht abgegeben werden, von Amts wegen bei der RNV zu kündigen. Ich bin damit einverstanden, dass die zur Bestellung von Fahrkarten notwendigen Daten an den Verkehrsträger weitergegeben werden.

Das Infoblatt habe ich zur Kenntnis genommen.

## 6. Allgemeine Information

Geht das MAXX-Ticket verloren, kann die Rhein-Neckar-Verkehr GmbH -RNV-, Kundenzentrum, Ludwigstraße 6, 67059 Ludwigshafen am Rhein, am Berliner Platz, gegen eine Gebühr in Höhe von **10,00 Euro** einmalig eine Ersatzkarte ausstellen.

---

Ort

Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

---

## Bearbeitungsvermerke